

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ровнопольская школа Волновахского муниципального округа» Донецкой Народной Республики

СОГЛАСОВАНО
решением педагогического совета
протокол от 14.08.24 № 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора ГБОУ «Ровнопольская школа Волновахского м.о.»

Т.Ю. Корховая
2024 г.



**План работы
Родительского комитета
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Ровнопольская школа Волновахского
муниципального округа» Донецкой Народной Республики**

2024-2025 учебный год

Цель: активизировать работу родительской общественности как субъектов образовательного процесса.

Задачи:

- актуализировать работу классных родительских комитетов;
- развивать активные формы сотрудничества с родительской общественностью;
- шире использовать возможности школьного сайта для организации взаимодействия с родителями.

1	Сентябрь	1. Распределение обязанностей: выбор председателя, секретаря родительского комитета. 2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2024-2025 учебный год.
2	Ноябрь	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации обучающихся. Рейд по организации горячего питания и внешнего вида учащихся. 3. Подготовка к общественному родительскому собранию.
3	Декабрь	1. Проверка работы столовой. Отчет рейдовой комиссии по питанию учащихся. 2. Информация о работе кружков в школе. Занятость учащихся во внеурочное время. 3. Подготовка классных коллективов к Новогодним праздникам.

4.	Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся. 2. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.
5.	Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. О государственной итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?». 2. Летний труд и отдых учащихся 3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».
6.	Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация праздников: «Последнего звонка» и «Выпускных вечеров» в 9,11 классах. 2. Подготовка школы к новому 2025-2026 учебному году.

**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

3 (три) листов
цифрами прописью

Должность И. С. Шувалова

Подпись И. С. Шувалова

« 24 » 08 20 24 г. М.П.



4	Президент	1. Прислать работу «Кто ты, Беларусь? Кем ты по натуре будешь?» 2. Оценить степень работы писателя в белорусской общественности в соответствии с творческими обязанностями
3	Администратор	1. О государственной истории независимости Республики Беларусь 2. Летний труд и отдых учащихся 3. Успехи белорусского комитета в международном уровне удельной ответственности белорусской работы информация
2	Информационный	1. Организация праздника: «Послать письмо и информацию» «Впечатления» передать в 9/11 класс 2. Подготовка письма к новому 2023-2024 учебному году